

OFFRE D'EMPLOI

Intitulé du poste à pourvoir	AGENT D'ACCUEIL
Poste à pourvoir pour le	21/09/2020
Missions	<ul style="list-style-type: none"> - Accueillir et orienter les professionnels de santé et intervenants extérieurs (livreurs, ambulanciers et autres intervenants) - Accueillir et accompagner les visiteurs des résidents - Faire appliquer les règles d'hygiène relatives à la COVID-19 - Assurer la traçabilité des visites - Assurer le bionettoyage du hall d'entrée en fin de journée.
Qualités attendues	Organisation, rigueur, sens de la communication, maîtrise de soi
Taux d'activité / temps de travail	Temps plein – 35 heures par semaine Travail du lundi au vendredi. Travail ponctuel le week-end avec repos en semaine
Type de contrat	CDD 1 mois avec possibilité de renouvellement en fonction de la situation
Rémunération brute	Selon grille de la fonction publique hospitalière
Diplôme	Aucun